

河南省通信行业协会

豫通行协简〔2019〕7号

关于开展2019年度信息通信建设行业特需专业人员培训的预通知

各相关单位:

为配合信息通信建设施工企业开展信息通信建设企业服务评价工作,根据中国通信企业协会《信息通信建设行业特需专业人员培训管理办法》文件精神,省通信行业协会拟开展信息通信建设行业特需专业人员培训。请各相关单位结合自身情况自愿报名,现将考核、培训事项通知如下:

一、培训类型

信息通信工程项目费用编审人员、信息通信高级监理人员、信息通信初级监理人员、现场管理人员(包括:施工员、质量员、材料员、资料员)、信息通信工程建设招标采购人员。

二、参培条件

(一) 通信工程项目费用编审人员

具有初级以上职称或者同等专业水平,有2年以上从事信息通信工程建设的工作经历。

(二) 信息通信高级监理人员

通信专业要求具有通信及相关专业、经济及相关专业中级以上职称或者同等专业水平；铁塔专业要求具有工民建及相关专业中级以上职称或者同等专业水平，并有3年以上从事信息通信建设工程工作经历。

(三) 信息通信初级监理人员

具有1年以上从事信息通信建设工程工作经历。

(四) 现场管理人员

1. **通信、电子与智能化工程施工员**：具有初级以上职称或者同等专业水平，具有3年以上从事信息通信工程建设的工作经历。

2. **通信、电子与智能化工程质量员、材料员、资料员**：具有初级以上职称或者同等专业水平，具有2年以上从事信息通信工程建设的工作经历。

(五) 通信工程建设招标采购人员

具有初级以上职称或者同等专业水平，有2年以上从事通信工程工作经历。

企业自愿选派符合上述条件要求的人员参加培训、考核。

三、 培训内容、费用及时间预安排

详见《信息通信建设行业特需专业人员培训安排表》(附件1)

四、 报名要求

(一) 由各单位统一组织报名。填写“河南省信息通信建设

行业特需专业人员培训学员信息表”(附件2)进行预报名,于2019年3月31日前,发送至省行协邮箱,便于协会统筹安排培训工作。

(二)根据预报名情况和具体培训时间安排,各单位登陆信息通信建设服务能力管理系统(<http://www.tzr.org.cn/>)报名参加培训。

- 1、填写《信息通信建设行业特需专业人员登记申请表》;
- 2、申请人的职称证书、学历证书和身份证扫描件;
- 3、申请人的一寸非红底免冠证件彩色照片扫描件。

(三)具体培训时间、地点及缴款方式等信息另行通知。

附件1:信息通信建设行业特需专业人员培训安排表

附件2:河南省信息通信建设行业特需专业人员培训学员信息表

联系人:杨宾宾 电话:0371-65962278

邮 箱: hntxhx@163.com



附件 1:

信息通信建设行业特需专业人员培训安排表

序号	类别	培训费(元/人)	培训天数	培训内容	拟培训时间	教材名称
1	通信工程项目费用编审人员(概预算人员)(FY)	1100 (含教材)	3	1、建设项目管理与工程造价 2、工程造价的构成 3、建设工程定额与工程造价编制 4、建设工程概预算的编制 5、建设工程招标投标与合同管理 6、工程量清单及清单一价 7、工程结算与竣工决算 8、工程造价审核 9、工程概预算编制与工程量清单计价文件编制的相关示例	5月 10月	《信息通信建设工程项目费用编审人员培训教材》
2	高级监理人员(监理工程师)(GJ)	2560 (含教材)	10	1、通信工程监理基本知识 2、合同管理 3、信息管理 4、安全生产管理的监理工作 5、工程协调 6、进度、造价、质量控制 7、相关服务 8、通信设备采购监理与设备监造	3月 11月	1、5门公共课教材 2、通信建设监理工程师培训教材《通信建设监理管理与实务》(2014年6月) 3、《通信建设工程监理相关法规文件汇编》(2014年12月)
3	初级监理人员(CJ)	1100 (含教材)	3	1、通信工程监理基本知识 2、合同管理 3、信息管理 4、工程协调 5、安全生产管理的监理工作 6、质量、进度、造价控制	6月 12月	通信建设工程初级监理人员培训教材《通信建设监理管理与实务》(2014年12月)

4	现场管理人员-通信、电子与智能化工程施工员(SG)	1100 (含教材)	3	1、施工员的职责与要求 2、通信工程施工技术 3、施工组织设计的编制 4、施工现场管理 5、法律法规	4月 7月	《通信建设领域专业岗位人员培训教材系列 施工员》(内部教材)
5	现场管理人员-通信、电子与智能化工程质量员(ZHL)	1100 (含教材)	3	1、质量员的职责和要求 2、通信工程施工技术 3、质量管理基础知识 4、施工阶段质量管理 5、法律法规	4月 8月	《通信建设领域专业岗位人员培训教材系列 质量员》(内部教材)
6	现场管理人员-通信、电子与智能化工程资料员(ZL)	800 (含教材)	2	1、资料员的职责和要求 2、通信工程施工技术 3、工程资料概述 4、施工过程资料管理 5、施工资料的管理 6、文秘、公文写作	4月 11月	《通信建设领域专业岗位人员培训教材系列 资料员》(内部教材)
7	现场管理人员-通信、电子与智能化工程材料员(CL)	800 (含教材)	2	1、材料员的职责和要求 2、工程施工技术知识 3、常见通信与智能化工程材料知识 4、工程材料和设备配置计划 5、采购管理要求 6、现场管理要求 7、相关的法律法规知识	6月 12月	《通信建设领域专业岗位人员培训教材系列 材料员》(内部教材)
8	通信工程招标采购人员(ZB)	1100(含教材)	3	1、招标投标法律法规 2、通信工程建设招标采购实务	7月 11月	《招标投标体系法律法规汇编》、《通信建设工程项目招标投标条文解释》、《通信工程建设招标采购实务》(内部教材)

备注：1、培训依据：《信息通信建设企业服务能力评价管理办法（试行）》，《信息通信建设行业特需专业人员登记管理办法（试行）》。
2、继续教育（不含通信工程招标采购人员、高级监理人员、初级监理人员）：培训2天（含考核），收费：650元（含教材）。
3、教材如有变动，以新教材为准。

附件 2

河南省信息通信建设行业特需专业人员培训学员信息表

序号	姓名	性别	身份证号码	工作单位名称	参培种类		参培类型	参加培训时间	联系电话
					新申请	继续教育			

填表人： _____ 联系电话 _____ 填表日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

参培类型：指费用编审人员、高级监理人员、初级监理人员、施工员、质量员、材料员、资料员、招标采购人员等。

培训时间：各单位根据《信息通信建设行业特需专业人员培训相关信息表》的“拟培训时间”选择。